COUNTER APP — TALLY & CLICKER · 印刷用シート

フィットネスクラス出席シート

1週間の全クラスの予約、出席、無断欠席、当日参加

使い方

1. その週のクラスをタイムテーブルの順に書きます。
2. クラスが始まってから人数を数えます。無断欠席 = 予約したが来なかった人、当日参加 = 予約なしで来た人。
3. 充足率% = 出席 ÷ 定員 × 100。タイムテーブルを変える前に、時間帯ごとの傾向を見ます。

スタジオ / ジム _____ 週 _____

記録担当 _____

休日 / 休館に関するメモ _____

クラス	曜日 / 時間	インストラクター	定員	予約	出席	無断欠席	当日参加	充足率%	メモ
合計									

© 2026 GiveMeMood