COUNTER APP — TALLY & CLICKER · FICHE À IMPRIMER

Fiche de réception de marchandises

Attendu / reçu, avec dommages et manquants/excédents par ligne

MODE D'EMPLOI

1. Recopiez chaque ligne du bon de commande ou du bordereau avant l'ouverture du camion.
2. Fixez d'abord l'unité : si la commande est en unités et que l'étiquette indique des cartons, notez les unités par carton et comptez dans une seule unité.
3. Manquant/excédent = reçu − attendu. Notez les dommages avant de signer les documents du transporteur.

Fournisseur _____ N° BC / ASN _____

Transporteur _____ Date / heure _____

Réceptionné par _____ Palettes / cartons _____

Ligne	Article / description	Unité	Unités par carton	Attendu	Reçu	Endommagé	Manquant (−) / excédent (+)	Note
Total								

© 2026 GiveMeMood