COUNTER APP — TALLY & CLICKER · FICHE À IMPRIMER

Comptage d'événement par session

Comptages en salle à des moments fixes, pour comparer les sessions

MODE D'EMPLOI

1. Convenez des moments de comptage avant l'ouverture des portes et utilisez les mêmes dans chaque salle.
2. Comptez les personnes assises et debout ; ne comptez ni les intervenants ni l'équipe. Inscrivez les initiales du compteur.
3. % rempli = pic ÷ capacité × 100. Servez-vous-en pour dimensionner les salles la prochaine fois, pas pour juger les intervenants.

Événement _____ Date _____

Lieu _____ Coordinateur _____

Session / titre	Salle	Heure de début	Capacité	Au début	+15 min	Pic	À la fin	Départs	Initiales	Note
Total										

© 2026 GiveMeMood