COUNTER APP — TALLY & CLICKER · HOJA IMPRIMIBLE

Hoja de recepción de mercancía

Esperado frente a recibido, con daños y faltantes/sobrantes por línea

CÓMO SE USA

1. Copia cada línea del pedido o del albarán antes de abrir el camión.
2. Fija primero la unidad: si el pedido va en unidades y la etiqueta dice cajas, apunta las unidades por caja y cuenta solo en una unidad.
3. Faltante/sobrante = recibido − esperado. Anota los daños antes de firmar la documentación del transportista.

Proveedor _____ N.º de pedido / ASN _____

Transportista _____ Fecha / hora _____

Recibido por _____ Palés / cajas _____

Línea	Artículo / descripción	Unidad	Uds. por caja	Esperado	Recibido	Dañado	Faltante (−) / sobrante (+)	Nota
Total								

© 2026 GiveMeMood